



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สน.บางเสาชิง

ที่ -

วันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานความต้องการในการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน

เรียน สว.ธร.สน.บางเสาชิง

สน.บางเสาชิง ได้รับจัดสรรงบประมาณ ปี ๒๕๖๖ ค่าวัสดุ ได้จัดซื้อวัสดุสำนักงาน แจกจ่ายไปหมดแล้ว จึงมีความจำเป็นที่จัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประเภทเครื่องเขียนและแบบพิมพ์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ผลผลิตการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน กิจกรรมการป้องกันปราบปรามอาชญากรรม บำบัดเนื้องานงบบำเนื้องาน และวัสดุ จึงมีความจำเป็นที่จะจัดซื้อวัสดุใช้ในสำนักงาน ที่จะใช้ (ตามบัญชีที่แนบ)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการจัดซื้อตามระเบียบต่อไป

ร.ต.ต.

(สุขเฉลียว ขาวเครือ)

รอง.สว(ป.)ฯ/จนท.พัสดุ สน.บางเสาชิง

เรียน ผกก.สน.บางเสาชิง

เห็นควรดำเนินการจัดซื้อเพื่อมิให้เกิดความเสียหายต่อทางราชการ

พ.ต.ต.

(บุรินทร์ มั่นพลศรี)

สว.ธร.สน.บางเสาชิง

๓ /ม.ค. /๖๖

อนุมัติจัดซื้อ

ดำเนินการตามระเบียบต่อไป

พ.ต.อ.

(ศุภศักดิ์ ไบรียานนท์)

ผกก.สน.บางเสาชิง

๓ /ม.ค. /๖๖



ที่ ตช ๐๐๑๕.(บก.น.๓) ๘/๕๓๖๑

สถานีตำรวจนครบาลบางเสาธง
๕๐ แขวง คูหาสวรรค์
เขต ภาษีเจริญ กรุงเทพมหานคร

๓๑ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอทราบราคา วัสดุสำนักงานประเภทเครื่องเขียนและแบบพิมพ์ต่างๆ
เรียน ผู้จัดการ ร้านอาหารพาณิชย์

ด้วย สถานีตำรวจนครบาลบางเสาธง มีความประสงค์ที่จะจัดซื้อวัสดุสำนักงานประเภทเครื่องเขียนและแบบพิมพ์ต่างๆ เพื่อใช้ในราชการ จำนวน ๑๔ รายการดังนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวนซื้อ	หมายเหตุ
1.	กระดาษ เอสี่	๒๐๐ รีม	
2.	เทปใส	2 โหล	
3.	ลวดเย็บ	5 โหล	
4.	แฟ้มสัน 3 นิ้ว ขนาด A 4	4 โหล	
5.	แฟ้มเสนอ	1 โหล	
6.	หลอดไฟฟ้าแอลอีดี	4 กล่อง	
7.	หลอดไฟแอลอีดี แบบเกลียว 45 วัตต์	1 โหล	
8.	สมุดปกน้ำเงินใหญ่	2 โหล	
9.	หมึกเครื่องปริ้นเลเซอร์ brother	1 โหล	
10.	ซองพลับสี่	1 กล่อง	
11.	ปากกาไวท์บอร์ดสีน้ำเงิน	2 โหล	
12.	สมุดรับงานแบบเล็ก	5 เล่ม	
13.	สมุดออกเลขส่ง	1 โหล	
14.	ตรายางราชการ	5 ตัว	

ขอแสดงความนับถือ

พันตำรวจเอก

(สุกศักดิ์ โปริยานนท์)

ผู้กำกับการ สถานีตำรวจนครบาลบางเสาธง

สน.บางเสาธง

โทร 0-2 4108260-8

โทรสาร 0-2 4108084

อาทรพาณิชย์ (สำนักงานใหญ่) เลขที่ QT23/0011

เลขที่ 305 / 4 ถนนพิจัย แขวงถนนนครไชยศรี เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร
 ☎ 02-2431212, 02-2434215 Fax : 02-2433395 Email: arthon3054@gmail.com

ทะเบียนพาณิชย์เลขที่ อ. 4131

ทะเบียนการค้าเลขที่ 09 20 3211

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 3 1002 02036 51 4

เรื่อง เสนอราคา วันที่ เดือน พ.ศ. 25.....

เรียน ผกก. สน. บางเสาธง

ด้วยทางร้านมีความยินดีขอเสนอราคาสั่งของตามรายการนี้

ลำดับ	จำนวน	รายการ	หน่วยละ	รวมเงิน	หมายเหตุ
1	200 ริม	กระดาษถ่ายเอกสาร80แกรมA4	130.00	26,000.00	
2	2 โทล	เทปใส1"x72ทลลา บุนิเทป	720.00	1,440.00	
3	50 กล่อง	ลวดเสียบกระดาษ	10.00	500.00	
4	4 โทล	แฟ้มสัน3นิ้ว ขนาดA4	900.00	3,600.00	
5	1 โทล	แฟ้มเสนอเซ็นต์	1,560.00	1,560.00	
6	4 โทล	สมุดปกหน้าเงินไทย	660.00	2,640.00	
7	3 กล่อง	ซองพับสี DL	300.00	900.00	
8	2 โทล	ปากกาไวท์บอร์ดสีน้ำเงิน	240.00	480.00	
9	2 โทล	กาวแท่ง21กรัม ยูยู	780.00	1,560.00	
				จำนวนเงินไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม	38,680.00
				จำนวนเงินภาษีมูลค่าเพิ่ม 7.0%	2,707.60
				จำนวนเงินรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม	41,387.60

สำเนาติดส่ง

จ.ค.ค.
 (นรินทร์ บันพลศรี)
 ตรวจสอบแล้วถูกต้อง

(สีหมึกหนึ่งพันสามร้อยแปดสิบเจ็ดบาทหกสิบสตางค์).

จ.ค.ค.
 (นรินทร์ บันพลศรี)
 ผกก. สน. บางเสาธง

กำหนดยื่นราคา.....30.....วัน
 ส่งของภายใน.....5.....วัน นับจากวันได้รับใบสั่งซื้อ



ลงชื่อ ผู้เสนอราคา